|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **FACILITAIR MEDEWERKER I** | **FACILITAIR MEDEWERKER II** | **+** |
| **Focus** | Geen referentiefunctie beschikbaar | - Focus van de functie ligt op het schoonmaken van het kantoorgebouw (algemene ruimten, werkplekken, keuken/kantine, sanitaire voorzieningen). | - Focus van de functie ligt op het schoonmaken van het kantoorgebouw (algemene ruimten, werkplekken, keuken/kantine, sanitaire voorzieningen) en het verrichten van ondersteunende facilitaire werkzaamheden (o.a. gereedmaken van vergaderruimtes, verzorgen van consumpties vergaderingen). | Zie referentiefunctie en NOK medewerker catering |
| **Kaders** | - Verricht schoonmaakwerkzaamheden aan de hand van vastgestelde werkprogramma’s en werkmethoden. | - Gelijk aan I. |
| **Voorraadbeheer** | - Signaleert benodigde voorraadaanvullingen richting de leidinggevende. | - Signaleert benodigde voorraadaanvullingen (schoonmaakartikelen, keukenartikelen) en roept deze af bij bekende leveranciers. |
| **Functiegroep** |  | **1** | **2** |  |